

क्रमांक / हडको / जयपुर / 2022 / 313 /
दिनांक 13.12.2022

विषय: हडको, क्षेत्रीय कार्यालय जयपुर में उपलब्ध पुराने अनुपयोगी कार्यालयीन IT Related उपकरणों एवं सामानों के विक्रय हेतु मुहरबंद निविदा हेतु आमंत्रण (जहाँ है जैसा है के आधार पर)।

Sub :- Sealed tender invited for sale of old unused office IT Related equipments and items of HUDCO Regional office Jaipur (As is where is basis).

महोदय / Sir,

हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (हडको), भारत सरकार का उपक्रम है। यह उपक्रम आवासीय / मूलभूत संरचना हेतु वित्तीय सहायता उपलब्ध कराता है जिसका क्षेत्रीय कार्यालय हडको भवन, ज्योति नगर, जयपुर-302005 पर स्थित है।

Housing & Urban Development Corporation Limited (HUDCO) is a fully owned Government of India Enterprise. It is a Techno Financing Institute having its Regional Office at HUDCO Bhawan, Jyoti Nagar, Jaipur-302005.

क्षेत्रीय कार्यालय जयपुर में उपलब्ध पुराने अनुपयोगी कार्यालयीन IT Related उपकरणों एवं सामानों के विक्रय हेतु मुहरबंद निविदाएं आमंत्रित की जानी है (जहाँ है जैसा है के आधार पर)। अगर आप की संस्था / एजेंसी registered Recycler / Preprocessors of E-waste registered with Central Pollution Control Board (Ministry of Environment & Forest, Government of India) or with Rajasthan / State Pollution Control Board है और अगर आप इस हेतु इच्छुक है, तो कृपया अपना मुहरबंद कोटेशन / प्रस्ताव संलग्न Annexure-I में क्षेत्रीय प्रमुख, हडको क्षेत्रीय कार्यालय, हडको भवन, विद्युत मार्ग, ज्योति नगर-जयपुर, पिन-302005, को प्रेषित करें। बिडर साथ ही अपनी संस्था का GSTIN सर्टिफिकेट एवं PCB रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र भी संलग्न करें। इस हेतु सामान्य नियम एवं शर्तें निम्नानुसार हैं:-

Sale of old unused IT Related office equipments and items are to be done which are available at HUDCO Regional Office. Therefore sealed tenders invited (As is where is basis). If your agency is registered Recycler / Preprocessors of E-waste registered with Central Pollution Control Board (Ministry of Environment & Forest, Government of India) or with Rajasthan / State Pollution Control Board of e-waste, and if you are interested then submit your quotation as per Annexure-I to The Regional Chief, HUDCO Regional Office, HUDCO Bhawan, Jyoti Nagar, Jaipur. PIN-302005, Bidders should also submit their GSTIN Certificate as well as PCB registration certificate. The general rule, terms and conditions are as follows:-

1. निविदायें हडको क्षेत्रीय कार्यालय में रखे टेन्डर बॉक्स में या डाक द्वारा दिनांक 29.12.2022 को 03:00 बजे तक जमा करानी होगी। प्राप्त निविदायें उसी दिन साँय 04:00 बजे खोली जावेगी। बिडर या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि निविदा खोलने की प्रक्रिया में भाग ले सकते हैं।



हडको
hudco

आई एस ओ 9001:2015 प्रमाणित कम्पनी
AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

Corporate Identity Number
L74899DL1970GOI005276

पंजीकृत कार्यालय: हाउसिंग एण्ड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड, (भारत सरकार का उपक्रम), कोर 7ए, हडको भवन, इंडिया हैबिटेट सेन्टर, लोधी रोड, नई दिल्ली-110 003
दूरभाष (ई.पी.बी.एक्स.): 011-24649610-23, फैक्स : 011-24625308, ईमेल : hudco@hudco.org ; Visit us at : www.hudco.org

Regd. Office : Housing and Urban Development Corporation Limited (A Govt. of India Enterprise) Core-7 'A', HUDCO Bhawan, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi - 110 003
Tel. : (EPABX) : 011-24649610-23 Fax: 011-24625308 E-mail : hudco@hudco.org Visit us at : www.hudco.org

The bidder has to submit their bids in the Tender box kept in our HUDCO Jaipur Regional office or by post on or before **29.12.2022 by 03:00 PM**. Bids received will be opened on the **same day at 04:00 PM**. The bidder or the representatives of the bidder can participate in the bid opening process.

2. मोहरबंद लिफाफों पर कृपया यह अंकित करें "पुराने अनुपयोगी कार्यालयीन IT Related उपकरणों एवं सामानों के विक्रय हेतु मुहरबंद निविदा" संदर्भ क्रमांक, प्रस्ताव जमा करने की अंतिम दिनांक एवं समय संस्था का नाम एवं पूरा पता।
Sealed bids should be earmarked as "Quotation for sale of Old Unused IT Office Equipments & Items" along with the reference no, Last date of submission, and name of the firm.
3. कृपया दरें स्पष्ट अंकों एवं शब्दों में लिखें। यदि शब्दों एवं अंकों में अन्तर पाया जाता है तो शब्दों में लिखी राशि मान्य की जावेगी। कृपया दरें Annexure-I के संबंधित स्तंभ (Column) में लिखें।
Please mention the rates clearly in numbers and in words. If there will be difference between words and numbers then amount of words will be considered. Please mention the rates in relevant column of Annexure-I.
4. निविदा, खोलने की तिथि से 60 दिन तक वैध रहेगी। इससे कम अवधि के लिए प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जायेगा।
Bids will be valid upto 60 days. The bids with lessor valid period will not be considered.
5. निविदा वैधता की अवधि में निविदाधारक द्वारा Escalation संबंधी कोई भी अनुरोध पर हडको द्वारा विचार नहीं किया जावेगा।
HUDCO will not consider the escalation during the validity of the bids.
6. निविदा खोलने के बाद निविदा की दरों पर किसी प्रकार के परिवर्तन पर विचार नहीं किया जावेगा।
HUDCO will not consider change in rates once the bids are opened.
7. कोटेशन प्रस्तुत करने के पहले कोई स्पष्टीकरण /जानकारी या उपकरणों एवं सामानों के निरीक्षण की आवश्यकता हो तो कृपया कार्यालयीन दिनों में (सोमवार से शुक्रवार) सुबह 10:00 बजे से शाम 05:00 बजे तक अधोहस्ताक्षरी से पूर्व समय लेकर स्पष्टीकरण /जानकारी प्राप्त कर सकते हैं। निविदा प्राप्ति की अवधि समाप्ति के बाद कोई भी जानकारी/स्पष्टीकरण नहीं दिया जावेगा।
Bidder, before submitting quotations, should clearly understand HUDCO's requirements and in case, inspection of Equipments/items or any information/clarification is required. He / she may visit HUDCO office during working days preferably with a prior appointment on any working day during office hours from 10.00 a.m. to 5 p.m. to know about it. It may be noted that request for clarification/information after closure of the last date of receipt of quotation shall not be entertained.
8. विलम्ब से प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा। डाक द्वारा विलम्ब से प्राप्त निविदाओं के लिए हडको जवाबदेह नहीं रहेगा। हडको द्वारा यह अधिकार सुरक्षित है कि प्राप्त कोटेशन में से किसी एक सामान के लिए या सभी उपकरणों एवं सामानों के लिए कोटेशन स्वीकृत कर सकते हैं।

The bids received after the date and time of submission of bid will not be considered. HUDCO will not be responsible, if the bids are received delayed by post. HUDCO reserves the right to accept the quotation for single item or for all items.

9. निविदा का न्यूनतम रिजर्व मूल्य रु. 23803 है।
A Minimum reserve price for the tender is Rs.23803/-.
 10. हडको कारण बताए बगैर किसी एक या सभी बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
HUDCO reserves the right to reject any or all of the bids without assigning reason.
 11. निविदा सम्पूर्ण रूप से पूर्ण होनी चाहिए तथा सभी उपकरणों एवं सामानों हेतु निविदा की जानी चाहिए। अगर किसी सामान की निविदा नहीं की गई तो निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
Tender should be complete and rates should be quoted for each items. If the rate not quoted for any item, than quotation will be rejected.
 12. उपरोक्त निविदा हेतु धरोहर राशि (EMD) रुपये 500 (रुपये पाँच सौ मात्र) हडको लि० के खाते में NEFT/RTGS अथवा अन्य किसी ऑन लाईन के माध्यम से जमा करानी है। जिसकी डिपॉजिट स्लिप प्रथम लिफाफे में रखा जाना आवश्यक है। बिना धरोहर राशि के कोटेशन निरस्त कर दिया जायेगा। असफल निविदाधारक की ईएमडी राशि बिना ब्याज के टेंडर प्रक्रिया पूर्ण होने के पश्चात लौटा दी जायेगी। बैंक विवरण नीचे दिया गया है।
Bid must accompany earnest money deposit of Rs. 500/- (Five Hundred Only) in favor of HUDCO Ltd. by any means of On-line payment viz. RTGS/NEFT or any other On-line payment mode. The transaction slip/proof should be in first envelope. The quotation without EMD will be rejected. The EMD of unsuccessful bidder shall be refund after completion of tendering process without any interest. Bank details are following:
- | | |
|---------------------|--|
| Name of Beneficiary | Housing & Urban Development Corporation Ltd. |
| Name of Bank | ICICI Bank |
| Name of Branch | Sahkar Marg, Tonk Road, Jaipur |
| IFSC Code | ICIC0006790 |
| Account No. | 679005601593 |
13. निविदायें दो लिफाफों में प्रस्तुत की जानी होगी। प्रथम में EMD साक्ष्य या एमएसएमई प्रमाण पत्र तथा द्वितीय में Financial Bid, PCB Certificate, GSTIN Certificate एवं Bank Details के लिफाफे में बंद कर उसे एक लिफाफे में बन्द कर प्रस्तुत किया जाना होगा अन्यथा वह मान्य नहीं होगा।
All two envelopes have to be submitted in one sealed envelope. First envelope contain Proof of Earnest Money or MSME Certificate and Second should contain Financial Bid, PCB Certificate, GSTIN Certificate and bank details.
 14. सफल निविदाधारक को सम्पत्तियों के स्थानांतरण का खर्च स्वयं वहन करना पड़ेगा।
The successful bidder will bear all expenditure on transportation of items.
 15. निविदा संबंधी किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में हडको क्षेत्रीय कार्यालय जयपुर का निर्णय दोनों पक्षकारों (क्रेता एवं विक्रेता) पर बाध्य होगा।
HUDCO decision will be bound on both the parties if any disputes arise during tender process.

16. उपरोक्त पंजीकरण प्रमाण पत्रों की वैधता सुपुर्दगी की दिनांक पर होनी चाहिए।
The registration certificates mentioned above must have the validity on the date of delivery.
17. यदि H1 पार्टी निर्धारित अवधि के भीतर वस्तुओं/उपकरणों को उठाने में विफल रहती है, तो हडको के पास H1 दरों पर H2 पार्टी को अनुबंध देने का विवेकाधिकार है। हडको आवश्यक सुरक्षा जमा, जमा करने या निर्धारित अवधि के भीतर मशीनों/उपकरणों को हटाने/उन्नत करने में उनकी विफलता के लिए H1 पार्टी को कोई नोटिस /रिमाइंडर देने के लिए बाध्य नहीं है। ऐसे मामले में H1 पार्टी की ईएमडी जब्त कर ली जावेगी।
In case the H1 party fails to uplift items / equipment within the stipulated period, HUDCO has the discretion to award the contract to H2 party on H1 rates. HUDCO is not bound to give any notice / reminder to H1 party for their failure to deposit the required security deposit or remove / uplift machines / equipment within the stipulated period. In such case the EMD of the H1 party will be forfeited.
18. NSIC / MSME के साथ पंजीकृत फर्मों को ईएमडी के भुगतान से छूट दी गई है। ईएमडी के लिफाफे में वैध प्रमाण पत्र की प्रति प्रस्तुत करें।
The firms registered with NSIC / MSME are exempted from the payment of EMD. Copy of valid certificate must be submitted in first envelop of EMD.
19. उच्चतम बोली वाले सफल निविदाकर्ता को बिक्री आदेश जारी किया जाएगा और बिक्री आदेश प्राप्त होने के 7 दिनों के भीतर उद्घृत दर पर मात्रा के लिए NEFT/RTGS के रूप में पूरा भुगतान (ईएमडी घटाकर) करना होगा। कोई अतिरिक्त भुगतान, यदि आवश्यक हो, सामग्री की सुपुर्दगी लेने से पहले हडको को किया जाएगा। कुल बिक्री मूल्य प्राप्त होने के बाद ही हडको द्वारा आवश्यक सुपुर्दगी आदेश जारी किया जाएगा।
The successful tenderer with highest bid will be issued a sale order and shall have to make full payment (Less the EMD) in HUDCO bank account through NEFT for the quantity at the quoted rate, within 7 days from the receipt of Sale order. Any additional payment if required, the same shall be made to HUDCO before taking delivery of the material. Only after receipt of total sale price, necessary delivery order will be issued by the HUDCO.
20. यदि बोलीदाता बिक्री आदेश प्राप्त होने के 7 दिनों के भीतर पूरी राशि का भुगतान करने में विफल रहता है, तो उसकी ईएमडी जब्त कर ली जाएगी और उसकी बोली रद्द कर दी जाएगी।
In case the bidder fails to pay the full amount within 7 days of receipt of sale order, his EMD is liable to be forfeited and his bid will be cancelled.
21. बोलीदाता को डिलीवरी आर्डर की तारीख से 7 दिनों के भीतर आइटम्स की डिलीवरी लेनी होगी, जिसमें विफल रहने पर निर्धारित समय के बाद प्रति दिन बोली आर्डर मूल्य का 2 प्रतिशत अतिरिक्त शुल्क लिया जाएगा। निर्धारित अवधि में पूर्ण धनराशि जमा न करने एवं सामग्री न उठाने की स्थिति में ईएमडी जब्त कर ली जायेगी।
The bidder should take delivery of the items within 7 days from the date of Delivery Order, failing which 2% of bid order value per day will be charged extra after the stipulated time. In case of failure in depositing the full money and non-lifting of the material within the stipulated period, EMD will stand forfeited.

22. क्षेत्राधिकारी: विवाद, कानूनी मामले, अदालती मामले, यदि कोई हो, केवल जयपुर क्षेत्राधिकार के अधीन होंगे।
Jurisdiction: The disputes, legal matters, court matters, if any shall be subject to Jaipur jurisdiction only.
23. निपटाए जा रहे ई-कचरे का उपचार सरकार द्वारा निर्धारित लागू नियमों/अधिसूचनाओं/दिशानिर्देशों आदि के अनुसार किया जाना है। सफल बोलीदाता इस कार्रवाई को सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार होगा।
The E-waste being disposed is to be treated in line with applicable rules / notifications/ guidelines etc. as may be prescribed by the Government. The successful bidder shall be responsible to ensure this action.
24. हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (हडको) के क्षेत्रीय कार्यालय जयपुर द्वारा अनुपयोगी कार्यालयीन उपकरणों एवं सामानों के विक्रय हेतु निविदाएं आमंत्रित कर रहा है। इस हेतु आपसे अनुरोध है कि हडको की वेबसाइट www.hudco.org से निविदा से संबंधित प्रपत्रों को डाउनलोड कर सकते हैं, साथ ही इस संबंध में किसी भी प्रकार की सहायता / मार्गदर्शन की आवश्यकता हो तो क्षेत्रीय कार्यालय जयपुर में संपर्क कर सकते हैं।
A Housing and Urban Development Corporation Ltd. invites Tenders for sale of old unused office equipments and items of HUDCO Regional Office Jaipur. Please visit HUDCO website at www.hudco.org for downloading all proformas and for further details like terms and conditions etc.

सधन्यवाद ।

भवदीय



नरेश कुमार ठागरिया
उप महाप्रबंधक-आई.टी.

संलग्न:

1. Annexure-I- Financial Bid
2. Annexure-II- Bank Details

FINANCIAL BID**Annexure-I**

Item No.	Particulars of Items	Quantity	Date of Purchase	Reserve Price	Value per unit (To be filled by Bidder)	Total Value
1	2	3	4	5	6	7
1	P4 Computer Lenovo	1	31.03.2007	1334.89		
2	P4 Computer Lenovo	1	31.03.2007	1334.90		
3	P4 Computer Lenovo	1	31.03.2007	1334.90		
4	P4 Computer Lenovo	1	30.03.2007	1247.73		
5	P4 Computer Lenovo	1	16.10.2007	1459.34		
6	P4 Computer Lenovo	1	16.10.2007	1400.99		
7	P4 Computer Lenovo	1	16.10.2007	1401.00		
8	Core 2 Computer HP	1	02.09.2009	2210.73		
9	Core 2 Computer HP	1	02.09.2009	2210.73		
10	Core 2 Computer HP	1	02.09.2009	2210.73		
11	Core 2 Computer HP	1	02.09.2009	2210.73		
12	Core 2 Computer HP	1	09.02.2010	2181.82		
13	Dot Matrix Printer, EPSON	1	12.09.1996	35.40		
14	Dot Matrix Printer	1	From HO	35.40		
15	Dot Matrix Printer	1	From HO	35.40		
16	HP Color Scanner	1	09.03.1999	47.20		
17	HP-895-CXI, Desk Jet Color Printer	1	26.03.1999	59.00		
18	HP 930-C Ink Jet Printer	1	17.02.2001	59.00		
19	HP 930-C Ink Jet Printer	1	14.03.2001	59.00		
20	HP 930-C Ink Jet Printer	1	25.09.2001	47.20		
21	HP Color Laser Jet Printer 2605 DN	1	30.03.2007	942.65		
22	HP Laser Jet Printer 3015	1	09.02.2010	1944.64		
Total				23803.00		
Total in words						

Authorized Signatory (Signature In full):
अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (पूर्ण हस्ताक्षर)

Name and title of Signatory with seal:
हस्ताक्षरकर्ता का नाम और शीर्षक रबर स्टाम्प के साथ

बैंक विवरण
(BANK DETAILS)

बैंक डिटेल्स का विवरण/The details of Bank A/c:- (साथ में सलग्न करें।)

एजेंसी का नाम/Name of Agency/Firm	विवरण / Particulars
बैंक का नाम/Bank Name:	
आईएफएससी कोड/IFSC Code :	
खाता क्रमांक/Bank A/c Number:	
ब्रांच का नाम/Branch Name:	
ब्रांच का पता/Branch Address:	
ब्रांच का टेलिफोन / Branch Telephone No:	
खाते का प्रकार/A/C type: (SB A/c/ CA/Cash Credit with code)	

एजेंसी का नाम/ Name of the Agency

दिनांक :

एजेंसी का पता/Address & Telephone

हस्ताक्षर/Signature with Stamp